

# Vacature projectcoördinator

## Over InclusieAmbassade

De InclusieAmbassade, voorheen Vijftact, is een sociaal-culturele organisatie die voluit streeft naar een inclusieve maatschappij.

InclusieAmbassade gaat resoluut voor een wereld waarin mensen begrip hebben voor elkaar, één waarin inclusie vanzelfsprekend is en niet langer een streven. Samen met een aantal partners wordt gewerkt aan dit doel, en dat doen ze elk vanuit hun eigen expertise. Centrum ZitStil, Gezin en Handicap, Sig en sterkmakers in autisme zijn samen dé ambassadeurs voor een inclusieve samenleving en geven mensen met een beperking een stem.

Streven naar kwaliteit van leven voor mensen met een handicap is voor de InclusieAmbassade de leidraad in de missie. We willen komen tot een wereld waarin mensen met een handicap mogen zijn wie ze zijn en worden wie ze willen zijn.

## Over het project

We maken een tussenstand op van het gelijkheidsbeleid bij de lokale besturen, en dit in opvolging van onze campagne in de aanloop naar de gemeenteraadsverkiezingen in 2018, <https://burgemeestersvooredereen.be/>.

Vandaag, in de helft van de legislatuur, stellen we eerst vragen. Wat is er al gerealiseerd van de eerder gemaakte beloften? Wat staat er nog op de to do lijsten van burgemeesters en schepenen?

InclusieAmbassade wilt van alle steden en gemeenten een plaats maken waar iedereen zelfstandig, veilig en comfortabel kan deelnemen aan het sociale leven.

We vinden het belangrijk dat toegankelijkheid blijvend hoog op de politieke agenda staat en met dit project willen we steden en gemeenten pushen en aanmoedigen om van hun stad of dorp een echte inclusieve plek te maken en dit met ondersteuning van de mensen met een handicap zelf.

We roepen op om in de tweede helft van de legislatuur over te gaan tot een integraal en geïntegreerd toegankelijk, lokaal beleid dat iedereen ten goede komt, mensen met een beperking, maar ook oudere mensen, kleine kinderen of mensen met een tijdelijke beperking. Dit doen we ahv concrete voorbeelden en concrete engagementen.

We zien toegankelijkheid breed. Het betreft communicatie en informatie, mobiliteit, vrije tijd, publieke ruimte, infrastructuur, maar ook beleid en organisatie.

Ons doel op lange termijn is dat mensen die hun handicap als een beperking ervaren kunnen zeggen dat ze in hun eigen leef- en woonomgeving minder beperkingen ondervinden.

## Functie

Als projectverantwoordelijke maak je een concrete communicatie- en projectplanning op met tussentijdse mijlpalen. Je hebt de communicatie – en de projectorganisatie in handen. Je werkt samen met de projectmanager die het project coacht en superviseert in functie van de doelstellingen en de te behalen resultaten.

## Opdracht

Je stelt de supervisiegroep samen en betreft die bij elke stap in het project.  
Je houdt contact met de gemeentebesturen.  
Je vertaalt de resultaten van de surveys over hun gelijkheidsbeleid in een toegankelijke, visuele en creatievere vorm.  
Je communiceert over de resultaten via de ruime media-kanalen en zet daarbij de sociale media in.  
Je presenteert de resultaten aan de gemeenteraden samen met een ervaringsdeskundige.  
Je verzamelt de actiepunten van de gemeenten in een publicatie van goede praktijken.

## Profiel

Je hebt een bachelor diploma of je herkent je in het profiel.  
Je hebt ervaring in projectwerking.  
Je werkt resultaatgericht en respecteert deadlines.  
Je bent deskundig in het opzetten van publiekscampagnes.  
Je bent knap in organiseren en planmatig werken.  
Je hebt uitstekende communicatieve vaardigheden.  
Je bent sterk in woord en beeld.  
Je kan autonoom en zelfstandig werken.  
Je bent constructief in overleg.  
Je heb een goede kennis van het Nederlands.

## Aanbod

Onmiddellijke indiensttreding.  
We bieden je een contract aan van 20 maanden in halftijdse tewerkstelling (19u)  
Verloning is volgens de barema's van PC 329.01

Werkadres te Gent, Groot Begijnhof 85.

## Hoe solliciteren

Je mailt per kerende je motivatiebrief met CV naar Greet Firlefyn, [info@inclusieambassade.be](mailto:info@inclusieambassade.be).

De eerste selectie gebeurt op basis van je brief en cv. Als je weerhouden wordt, nodigen we je uit voor een gesprek en selectieproef.

Heb je vragen over de inhoud van de functie, neem gerust contact op met Ria Van Den Heuvel, 0477 59 22 54.